



# SYLLABUS

## CBAP

Préparé par

**FLAUNEL TECHNOLOGIE INC**

+418-255-0825

[www.flauneltech.ca](http://www.flauneltech.ca)

# SYLLABUS DÉTAILLÉ — PRÉPARATION À LA CERTIFICATION CBAP (IIBA)

## PRÉSENTATION GÉNÉRALE

La certification CBAP (Certified Business Analysis Professional) est délivrée par l'IIBA (International Institute of Business Analysis). Elle atteste d'un niveau avancé de compétence en analyse d'affaires et s'adresse aux professionnels expérimentés souhaitant valider et valoriser leur expertise dans le domaine. Cette formation intensive de 12 semaines prépare efficacement au passage de la certification, fournissant à la fois concepts théoriques, exercices pratiques et une simulation sur plateforme.

### La certification CBAP s'adresse :

· La certification CBAP s'adresse principalement :

- Aux analystes d'affaires expérimentés (5 ans d'expérience ou plus).
- Aux consultants, chefs de projet, responsables MOA ou PO souhaitant maîtriser l'analyse d'affaires.
- À toute personne souhaitant se spécialiser ou évoluer vers des rôles stratégiques d'analyse et d'optimisation des processus métiers.





## Objectifs du programme CBAP

- Maîtriser le référentiel BABOK v3 et les 6 domaines de connaissance de l'analyse d'affaires.
- Acquérir les compétences clés: exigences, modélisations, analyse des parties prenantes, gestion des solutions, etc.
- Se préparer méthodiquement à l'examen CBAP grâce à des mises en situations, exercices et QCM.
- Évaluer ses acquis via une simulation d'examen sur plateforme (2 semaines).
- Développer une capacité d'analyse, de synthèse et de communication adaptée aux contextes métier.

## Objectif pédagogique

À l'issue de la formation, le participant sera capable de:

- Comprendre et appliquer le guide BABOK v3.
- Identifier les besoins, problèmes et opportunités en entreprise.
- Élaborer des solutions d'affaires pertinentes.
- Communiquer efficacement avec les parties prenantes.
- Documenter, modéliser et valider les exigences.
- Se présenter à la certification CBAP dans les meilleures conditions.



# LE PLANNIGRAMME DE TRAVAIL



## SEMAINE 1

Introduction à l'analyse d'affaire, le BABOK & la certification CBAP

## SEMAINE 2

Domaine 1 : Planification et surveillance de l'analyse d'affaires-3)

## SEMAINE 3

Élicitation et collaboration

## SEMAINE 4

Gestion du cycle de vie des exigences

## SEMAINE 5

Analyse des exigences et définition de la solution

## SEMAINE 6

Évaluation de la solution

## SEMAINE 7

Compétences sous-jacentes (perspectives, techniques avancées)

## SEMAINE 8

Préparation à l'examen 1: Étude des questions types, gestion du stress et des temps

# LE PLANNIGRAMME DE TRAVAIL



## SEMAINE 9

Préparation à l'examen 2: Études de cas, correction collective

## SEMAINE 10-11

Simulation d'examen sur plateforme (Questions tirées d'une banque réelles sur 2 semaines)

## SEMAINE 12

Bilan, accompagnement dossier d'inscription CBAP et coaching de dernière minute



# SEMAINE 1: Introduction à l'analyse d'affaire, le BABOK & la certification CBAP

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Comprendre les attentes de la certification CBAP et le rôle de l'analyste d'affaires.
- S'approprier la démarche, le plan du cours, la plateforme de formation et les ressources disponibles.
- Comprendre le rôle et la démarche, structure du BABOK

## ACTIVITÉS & EXERCICES

- Présentation interactive
- Quiz d'évaluation initiale des connaissances
- Atelier: cartographier ses compétences et expériences.

## CONTENUS DÉTAILLÉS

- Présentation du formateur, des participants et des objectifs de la formation.
- Panorama des certifications IIBA, focus sur CBAP: prérequis, inscription, valeur sur le marché du travail québécois.
- Qu'est-ce que l'analyse d'affaires?
- Présentation générale du BABOK v3 (structure: chapitres, domaines)
- Introduction à l'IIBA et au processus CBAP (pré-requis, dossier, examens)
- Compétences clés de l'analyste d'affaires
- Tour de table: attentes et parcours des apprenants



**FLAUNEL**  
Technology





# SEMAINE 2: Domaine 1 : Planification et surveillance de l'analyse d'affaires

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Maîtriser la planification des activités d'analyse d'affaires, identification des parties prenantes et gestion des livrables.

## ACTIVITÉS & EXERCICES

- Étude de cas : planification d'une mission
- Exercice : matrice RACI et cartographie des parties prenantes.

## CONTENUS DÉTAILLÉS

- Processus: Plan BA Approach, Plan Stakeholder Engagement, Plan BA Governance
- Outils et techniques : matrice des parties prenantes, modèles de planification
- Indicateurs de suivi et contrôle d'avancement



**FLAUNEL**  
Technology



## SEMAINE 3: Élicitation et collaboration (20% de l'examen) Domaine 2

### OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Savoir collecter, documenter et valider les besoins, faciliter la communication.

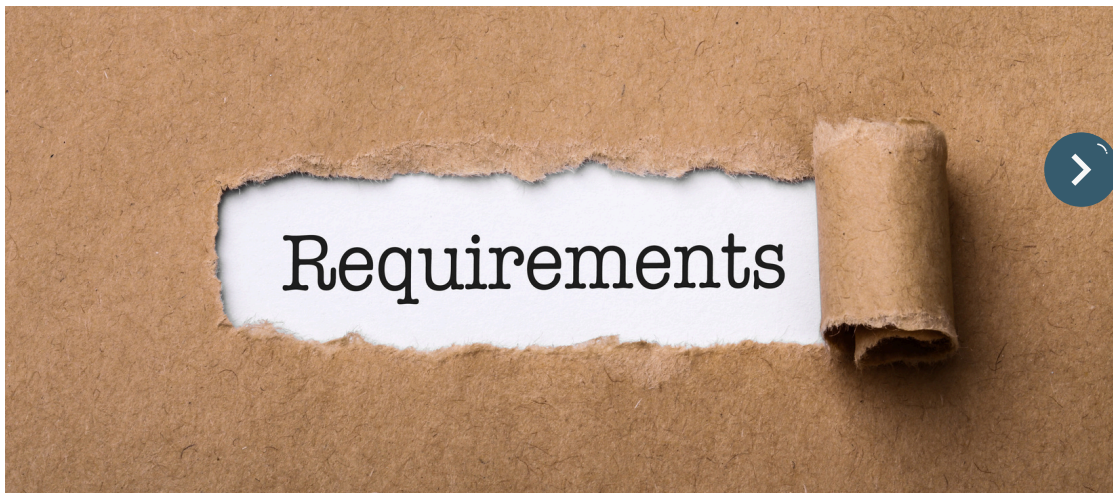
### ACTIVITÉS & EXERCICES

- Simulations d'entretiens et d'ateliers d'élicitation
- QCM sur les techniques d'élicitation

### CONTENUS DÉTAILLÉS

- Techniques: interview, observation, brainstorming, focus group, ateliers
- Documentation et validation des besoins
- Modèles de communication et gestion des attentes





## **SEMAINE 4: Gestion du cycle de vie des exigences et planification de l'analyse (25% examen) Domaine3**

### **OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES**

- Acquérir les techniques de gestion, traçabilité et validation des exigences.

### **ACTIVITÉS & EXERCICES**

- Atelier modélisation: traçabilité d'exigences dans un projet fictif
- Exercice: priorisation et validation d'exigences

### **CONTENUS DÉTAILLÉS**

- Cycle de vie des exigences: capture, traçabilité, maintenance
- Priorisation et gestion des conflits
- Validation et acceptation des exigences





## **SEMAINE 5: Analyse des exigences, conception de solutions et recommandations (25% examen):**

### **Domaine4**

#### **OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES**

Modéliser et analyser les besoins pour proposer les meilleures solutions.

#### **ACTIVITÉS & EXERCICES**

- Étude de cas: cartographie des processus AS-IS/TO-BE
- Atelier: rédaction et analyse d'exigences

#### **CONTENUS DÉTAILLÉS**

- Modèles: diagrammes de cas d'utilisation, BPMN, exigences fonctionnelles/non fonctionnelles
- Analyse d'écart (gap analysis)
- Propositions de solutions





## SEMAINE 6: Évaluation de la solution (Domain 5)

### OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Être capable de mesurer, valider et optimiser la solution proposée.

### ACTIVITÉS & EXERCICES

- Exercice :  
identification  
des indicateurs  
de performance
- Cas pratique :  
analyse de la  
valeur ajoutée

### CONTENUS DÉTAILLÉS

- Critères de performance :  
KPI, ROI, tests  
d'acceptation
- Évaluation des bénéfices  
et post-implémentation
- Stratégies d'amélioration  
continue



## SEMAINE 7: Compétences sous-jacentes et perspectives (Domain 6)

### OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

---

Approfondir les soft-skills et techniques transversales de l'analyste d'affaires.

### ACTIVITÉS & EXERCICES

- Ateliers de communication et gestion de conflits
- Exercices de mise en situation: gestion de réunions et négociation

### CONTENUS DÉTAILLÉS

- Compétences comportementales: communication, négociation, résolution de problème
- Présentation des 5 perspectives majeures (Agile, IT, PM, Int, Entreprise)
- Focus sur les techniques avancées BABOK



**FLAUNEL**  
Technology





## SEMAINE 8: Préparation à l'examen 1: QCM, gestion du stress, méthodologie

### OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Approcher l'examen CBAP avec une stratégie efficace, comprendre la typologie de questions.

### ACTIVITÉS & EXERCICES

- QCM blancs chronométrés
- Atelier: gestion du temps et du stress en situation d'examen

### CONTENUS DÉTAILLÉS

- Présentation des types de questions (cas pratique, analyse de situation...)
- Astuces pour répondre efficacement
- Méthodologie de révision et mémorisation



## SEMAINE 9: Préparation à l'examen 2: études de cas, correction collective

### OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- S'habituer à des situations complexes proches de l'examen et réfléchir en groupe.

### ACTIVITÉS & EXERCICES

- Études de cas complexes avec mise en commun des réponses
- Correction collective et feedback individualisé

### CONTENUS DÉTAILLÉS

- Analyse et résolution de cas d'affaires (issus de la banque de l'IIBA)
- Débrief en groupe, partage de bonnes pratiques



**FLAUNEL**  
Technology



## SEMAINE 10-11: Simulation d'examen sur plateforme (2 semaines)

### OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

---

- S'habituer à des situations complexes proches de l'examen et réfléchir en groupe.

### ACTIVITÉS & EXERCICES

- Études de cas complexes avec mise en commun des réponses
- Correction collective et feedback individualisé

### CONTENUS DÉTAILLÉS

- Analyse et résolution de cas d'affaires (issus de la banque de l'IIBA)
- Débrief en groupe, partage de bonnes pratiques

## SEMAINE 12: Silan final et accompagnement dossier CBAP

### OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

---

Finaliser son dossier, se préparer administrativement et mentalement à l'examen.

### ACTIVITÉS & EXERCICES

- Atelier de constitution/validation du dossier CBAP
- Coaching individuel de dernière minute, questions/réponses

### CONTENUS DÉTAILLÉS

- Révision du parcours, checklist administrative pour s'inscrire à l'examen
- Retour sur l'ensemble des acquis et dernières recommandations



Accès au  
BABOK® v3  
et guide de  
préparation  
officiel IIBA



Banque de  
+600  
questions  
QCM  
réelles et  
simulations  
d'examen



Forum  
"entraide  
cohortes"  
et espace  
d'échanges



Coaching post-  
formation  
jusqu'à la date  
d'examen



## INDICATEURS DE PERFORMANCE ET SUIVI

- Évaluation formative à chaque étape avec feedback immédiat
- Remédiation personnalisée pour toute note inférieure à 80% lors des mini-évaluations





# NOTRE HISTOIRE

**FLAUNEL Technologie**, c'est avant tout l'histoire d'un duo visionnaire :

- Bertinie Flora Ndjanko
- William Nelson Atoundem

Tout commence au Cameroun avec la fondation de **WAT&CO**, où Bertinie et William accompagnent les PME et startups africaines dans leur transformation numérique. L'aventure continue ensuite en France, sous le nom **WAT&CO France**, où ils développent leur expertise en analyse d'affaires, gestion de projets ERP/CRM et conformité RGPD auprès de clients innovants.

Aujourd'hui, établis au Canada, ils créent **FLAUNEL Technologie** pour offrir aux entreprises canadiennes un accompagnement sur-mesure, combinant la rigueur européenne, le dynamisme africain et l'innovation nord-américaine. Nous avons eu le privilège d'accompagner des entreprises comme **Tingtel Pay** et d'être partenaire des grands Cabinets comme **Grant Thornton**.

Notre parcours multiculturel nourrit chaque mission chez FLAUNEL Technologie : **oser, transmettre, accélérer et réussir la transformation digitale de nos clients, ici et partout dans le monde.**



## CONTACTEZ-NOUS

Besoin d'en savoir plus? Nous sommes à votre écoute :

☎ +1 514 779 0936

✉ [mybusiness@flauneltech.ca](mailto:mybusiness@flauneltech.ca)

🌐 [www.flauneltech.ca](http://www.flauneltech.ca)